

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И
КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)**

Межмуниципальный отдел по Палласовскому и Старополтавскому районам
(наименование территориального органа Росреестра)

с. Старая Полтавка
(место составления акта)

“ 17 ” ноября 20 16 г.
(дата составления акта)

10 час. 00 мин.
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного надзора**

юридического лица, органа местного самоуправления, органа государственной власти,
индивидуального предпринимателя, гражданина

№ _____

По адресу/адресам: Волгоградская область, Старополтавский район, с. Старая Полтавка,
пер. Космонавтов, 7
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения от 27.10.2016 № 90 заместителя руководителя Управления
Росреестра по Волгоградской области Хлебниковой Т.В.
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Старополтавская детская музыкальная школа» Старополтавского района Волгоградской
области

(наименование юридического лица, органа местного самоуправления, органа государственной власти,
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина, индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ 17 ” ноября 20 16 г. с 09 час. 00 мин. до 10 час. 00 мин. Продолжительность 1 час

“ ” 20 г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин. Продолжительность _____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального
предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней / 1 час
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: межмуниципальным отделом по Палласовскому и Старополтавскому
районам Управления Росреестра по Волгоградской области
(наименование территориального органа Росреестра)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении
выездной проверки)

директор МБУ ДО «Старополтавская детская музыкальная школа» Старополтавского
района Волгоградской области Альбрехт Л.В. Альбрехт 17.11.2016 г. 09:00

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Прилагаемые к акту документы: схематический чертеж и обмер границ земельного участка от 17.11.2016 г., фототаблица от 17.11.2016 г. и копии материалов представленных землепользователем

Подписи лиц, проводивших проверку:



Курбанов Ержан Ирсаилович

С актом проверки ознакомлен, копию акта со всеми приложениями получил: директор МБУ ДО «Старополтавская детская музыкальная школа» Старополтавского района Волгоградской области Альбрехт Лариса Владимировна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица
или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

“ 17 ” ноября 20 16 г.



(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного
лица (лиц), проводившего проверку)